

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เทศบาลตำบลปรางหมู่ อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาเส้นทางคมนาคมโดยก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ คูน้ำเพื่อเกื้อหนุนภาคการเกษตร

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยโคกโพธิ์ หมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโคกโพธิ์ หมู่ที่ ๕ ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๕๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางตามสภาพพื้นที่	๑๐๘,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	กองช่าง
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยสะพานกุล หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยสะพานกุล หมู่ที่ ๖ ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมวางท่อ คสล.มอก.ชั้นสาม Ø ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อนวางท่อ คสล.มอก.ชั้นสาม Ø ๐.๘๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน ไหล่ทางตามสภาพพื้นที่	๔๙๑,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓	โครงการวางท่อเมนประปา ท่อ PE ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๗๕ มม. ความยาว ๙๐๐ เมตร ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๕๐ มม. ความยาว ๙๐๐ เมตร ความยาวรวม ๑,๘๐๐ เมตร ความยาวรวม ๑,๘๐๐ เมตร หมู่ที่ ๕,๗,๘ ตำบลปรางหมู่	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อเมนประปา ท่อ PE ขนาด \varnothing ๗๕ มม. ความยาว ๙๐๐ เมตร -ขนาด \varnothing ๕๐ มม. ความยาว ๙๐๐ เมตร ความยาวรวม ๑,๘๐๐ เมตร หมู่ที่ ๕,๗,๘ ตำบลปรางหมู่	๔๘๗,๐๐๐	๔๗๖,๘๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด มีงบประมาณเหลือจากการดำเนินการ ๑๐,๒๐๐ บาท	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
๔	ค่าชดเชยงานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยงานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ให้แก่ผู้รับจ้างตามเงื่อนไขของสัญญาแบบปรับราคาได้ที่ทำกับเทศบาลตำบลปรางหมู่	๑๐๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐.๐๐	กองช่าง

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๒ กลยุทธ์พัฒนาติดตั้งขยายระบบไฟฟ้าสาธารณะ/ไฟฟ้าแรงต่ำและปรับปรุงระบบการผลิตน้ำประปาให้มีคุณภาพสะอาด ปลอดภัยและทั่วถึง

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดพัทลุง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขต ไฟฟ้าแรงต่ำ แรงสูง และไฟฟ้า สาธารณะในเขตพื้นที่ตำบลปรางหมู่	๒๐๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก งบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	กองช่าง

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๒ กลยุทธ์พัฒนาติดตั้งขยายระบบไฟฟ้าสาธารณะ/ไฟฟ้าแรงต่ำและปรับปรุงระบบการผลิตน้ำประปาให้มีคุณภาพสะอาด ปลอดภัยและทั่วถึง

(๒) แผนงานพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	โครงการจ้างเหมาเก็บค่าน้ำ ประปา	จ้างเหมาเอกชนในการเก็บค่าน้ำประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ตำบลปรางหมู่	๓๐๐,๐๐๐	๘๘,๕๑๕	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๒๙.๕๐	กองคลัง
๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าสูบน้ำ ค่าติดตั้งประปา ค่าซ่อมแซมกิจการประปา ค่าวิเคราะห์ คุณภาพน้ำ	๒๒๐,๐๐๐	๖๖,๕๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๓๐.๒๒	กองช่าง

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๓ กลยุทธ์การวางผังเมือง พัฒนา และดำเนินการตามผังเมืองอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	อุดหนุนเทศบาลเมืองพัทลุง	เพื่อดำเนินการโครงการวางและจัดทำผังเมืองรวมเมืองพัทลุง	๕๐๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	กองช่าง

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๔ กลยุทธ์การพัฒนาเพิ่มศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรให้มีคุณภาพปลอดภัย

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการจัดทำและการใช้ปุ๋ยชีวภาพและปุ๋ยอินทรีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาสู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงวัฒนธรรม

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว การกีฬา วัฒนธรรมประเพณีที่ดึงดูดและพัฒนากฎมปัญหาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	โครงการกีฬามวลชนสัมพันธ์ ตำบลปรางหมู่	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าจัดเตรียมสถานที่ วันเปิด-ปิด ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง ของรางวัล เงินรางวัล ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลา	๐.๐๐	กองการศึกษา
๒	โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น สัมพันธ์	เพื่อใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นค่าชุดนักกีฬา ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๓	โครงการวันกตัญญูรดน้ำขอพร ผู้สูงอายุ	เพื่อใช้จ่ายในการจัดกรรมวันกตัญญูรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจัดพานดอกไม้ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำแข็ง ค่าเครื่องถ้วยสังฆทาน ฯลฯ	๗๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลา	๐.๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔	โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖	เพื่อใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเดินทาง โต๊ะ เก้าอี้ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่า ของขวัญ รางวัล ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖ เป้าหมายเยาวชนในเขตเทศบาลตำบล ปรางหมู่และตำบลใกล้เคียง ประมาณ ๕๐๐ คน ไม่มีงบประมาณคงเหลือ	๑๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๕	โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีแข่งโพน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีแข่งโพน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๕๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลา	๐.๐๐	กองการศึกษา

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการจัดการศึกษาทุกระดับ

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมูนอก จำนวน ๑๐๐ คน จำนวน ๒๔๕ วัน	๕๑๔,๕๐๐	๑๗๓,๙๑๐	อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วงระยะเวลา	๓๓.๘๐	กองการศึกษา
๒	ค่าหนังสือเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมูนอก จัดสรรอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๗๐ คน	๑๔,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	๐.๐๐	กองการศึกษา
๓	ค่าจัดการเรียนการสอน	เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมูนอก จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอัตราคนละ ๑,๗๓๔ บาท จำนวน ๑๐๐ คน	๑๗๓,๔๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	๐.๐๐	กองการศึกษา
๔	โครงการจัดกิจกรรมเข้าค่ายเสริมทักษะสำหรับเด็กและเยาวชนตำบลปรางหมู	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าจ้างเหมารถ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม	๓๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕	ค่าอุปกรณ์การเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมูนอก จัดสรรอัตราคนละ ๒๙๐ บาท/ปี จำนวน ๗๐ คน	๒๐,๓๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก ยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	๐.๐๐	กองการศึกษา
๖	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมูนอก จัดสรรอัตราคนละ ๓๒๕ บาท/ปี จำนวน ๗๐ คน	๒๒,๗๕๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก ยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	๐.๐๐	กองการศึกษา
๗	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมูนอก จัดสรรอัตราคนละ ๔๓๘ บาท/ปี จำนวน ๗๐ คน	๓๐,๖๖๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก ยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	๐.๐๐	กองการศึกษา
๘	อุดหนุนสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานพัทลุง เขต ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กเรียนระดับอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนบ้านปรางหมู่ (ศรีวิทย์ศึกษา)	๗๕๖,๐๐๐	๒๙๔,๖๒๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	ต.ปรางหมู่	กองการศึกษา

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข ส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลปรางหมู่ โดยประชาชน ออม ๑ ส่วน รัฐบาลสมทบ ๑ ส่วน และเทศบาลสมทบ ๑ ส่วน	๑๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๒	สนับสนุนงบประมาณให้ผู้สูงอายุ	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ	๑๐,๐๖๔,๐๐๐	๔,๗๘๒,๗๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วงระยะเวลา	๔๗.๕๒๕	สำนักปลัดเทศบาล
๓	สนับสนุนงบประมาณให้คนพิการ	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการรายการอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ	๔,๕๙๒,๐๐๐	๑,๘๕๒,๔๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วงระยะเวลา	๔๐.๓๓	สำนักปลัดเทศบาล
๔	สนับสนุนงบประมาณให้ผู้ป่วยเอดส์	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วงระยะเวลา	๒๕.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๕	เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	เพื่อใช้จ่ายนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนระบบหลักประกันสุขภาพของเทศบาลตำบลปรางหมู่ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๑๒๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข ส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ ป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น น้ำยาพ่น หมอกควัน สารกำจัดลูกน้ำยุงลาย (ทรายอะเบท) ชุดพ่นหมอกควัน ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลา	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๒	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น วัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า กระบอกฉีดยา เข็มฉีดยา แอลกอฮอล์ สำลี ค่าจัดทำ ป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๗๐๐	๐	อยู่ระหว่างการดำเนินการเตรียมความ พร้อมสำรวจข้อมูลเพื่อดำเนินการฉีด วัคซีนโรคพิษสุนัขบ้าในแต่ละหมู่บ้าน	๑๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ - ๙ ตำบลปรางหมู่	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๙ ตำบลปรางหมู่เพื่อ เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุขในพื้นที่ ตำบลปรางหมู่ หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๑๘๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก ยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัคร บริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับเงิน ค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนา อยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่ง พื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียงที่ได้รับคำสั่ง ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการ ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจาก ผู้บริหารท้องถิ่นฯลฯ	๑๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๓๓.๓๓	สำนักปลัดเทศบาล

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข ส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม

(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลปรางหมู่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าน้ำดื่ม	๖,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก งบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์การฝึกอบรม ค่าสถานที่ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำ ป้ายโครงการ	๒๑๓,๘๐๐	๖๒,๒๑๗	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๒๙.๑๐	สำนักปลัดเทศบาล
๓	โครงการส่งเสริมศักยภาพ ฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ การฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ	๓๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก งบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๔	โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ รวมใจ ต้านภัยยาเสพติดและโรคเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำ ป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์	๒๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก งบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๓ กลยุทธ์การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของราษฎร ตลอดจนภัยธรรมชาติและการใช้รถใช้ถนนของราษฎร

(๑) แผนงานงบบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	สำรองจ่าย	เพื่อใช้จ่ายในกรณีจำเป็นฉุกเฉิน เพื่อ บำบัดความเดือดร้อนของราษฎรซึ่งไม่มี งบประมาณตั้งไว้เป็นการเฉพาะ หรือ ตั้งไว้ไม่พอจ่ายหรือจำเป็นในกิจการใด ที่เทศบาลไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ก่อน เช่น เกิดอุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า โรคติดต่อ ฯลฯ	๕๐๐,๐๐๐	๑๐๔,๖๐๐	ดำเนินการแล้วบางส่วนในเรื่องของการ แก้ไขปัญหาอุทกภัย	๒๐.๙๒	กองช่าง/ สำนักปลัดเทศบาล

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๓ กลยุทธ์การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของราษฎร ตลอดจนภัยธรรมชาติและ การใช้รถใช้ถนนของราษฎร

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าเดินท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	๓๕,๐๐๐	๓๐,๗๒๕	ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด จัดตั้งจุดบริการ/ด่านชุมชน จำนวน ๑ จุด จัดให้มีสมาชิก อปพร. จำนวน ๒ ผลัดต่อวัน ผลัดละ ๕ คน จำนวน ๗ วัน ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อย อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน มีงบประมาณเหลือจากการดำเนินการ ๔,๒๗๕ บาท	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าเดินท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	๓๕,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลา	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๓	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมสถานที่ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสารเคมีดับเพลิง ค่าแก๊สหุงต้ม ค่าน้ำมันดีเซล ค่าน้ำมันเบนซิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลา	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาจัดการขยะมูลฝอยที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานเศษและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	ค่าธรรมเนียมการทิ้งขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ทิ้งขยะและกำจัดขยะตามปริมาณของขยะหรือเทียบต่อวันให้แก่ผู้รับจ้างหรือหน่วยงานราชการ	๓๒๐,๐๐๐	๑๕๓,๗๕๐	อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วงระยะเวลา	๔๘.๐๔	สำนักปลัดเทศบาล
๒	โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐	๑๘,๔๓๙	อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วงระยะเวลา	๓๖.๘๗	กองคลัง

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาจัดการขยะมูลฝอยที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	โครงการส่งเสริมการจัดทำชุมชนปลอดขยะตำบลปรางหมู่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมให้ความรู้การจัดการขยะ การรณรงค์การคัดแยกขยะและการกำจัดขยะตั้งแต่ต้นทาง ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายรณรงค์ ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	๒๑,๗๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาศูนย์สนับสนุนและส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมภาคประชาชนและหลักความคุ้มค่า

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี ได้แก่ ค่าจัดซื้อธงชาติ พวงมาลา พระบรมสาทิสลักษณ์ พระบรมฉายาลักษณ์ พระฉายาลักษณ์ ค่าจัดทำพานพุ่ม ตลอดจนงานรับเสด็จฯ ฯลฯ สำหรับวันสำคัญต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ เช่น วันปิยมหาราช วันจักรี วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง วันท้องถิ่นไทย เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	๒,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วงระยะเวลา	๔.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๒	โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำเอกสารหรือเข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ	๕,๐๐๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จโดยไม่เบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐๐.๐๐	กองคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ วินัย ประชาธิปไตยและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับวินัย ประชาธิปไตยและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับพนักงาน เทศบาลพนักงานจ้างและลูกจ้างของ เทศบาลตำบลปรางหมู่และบุคคลอื่นที่ เกี่ยวข้อง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๒,๑๗๕	ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่ กำหนด มีงบประมาณเหลือจากการ ดำเนินการ ๑๗,๘๒๕ บาท	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๔	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิก สภาเทศบาลตำบลปรางหมู่และ นายกเทศมนตรีตำบลปรางหมู่	เพื่อใช้จ่ายในสำหรับการเลือกตั้งของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมาย กำหนดในการเลือกตั้งทั่วไปและเลือกตั้ง ซ่อม ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน คณะกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าจัดสถานที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีงบจำเป็นต้องดำเนินการ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๕	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (เป็นโครงการต่อเนื่อง) เป็นค่าจ้าง พนักงานออกสำรวจข้อมูล ออกสำรวจ ภาคสนาม จำนวน ๕ คน ป้อนข้อมูลลง เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	๓๕,๐๐๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จโดยไม่เบิกจ่าย งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	กองคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๖	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ควบคุม งานก่อสร้าง และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นแก่เทศบาลตำบล	๑๐๐,๐๐๐	๓๙,๔๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๓๙.๔๐	กองคลัง
๗	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น จัดทำป้ายไวนิล อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	๑๑,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕.๒ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	ประเภทค่าชำระหนี้เงินต้น	เพื่อชำระหนี้เงินกู้ธนาคารกรุงไทยสาขา พัทลุง ตามโครงการก่อสร้างอาคาร สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	๗๒๓,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลา	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๒	ชำระดอกเบี้ย	เพื่อชำระหนี้ดอกเบี้ยธนาคารกรุงไทย สาขาพัทลุง ตามโครงการก่อสร้าง อาคารสำนักงานเทศบาลตำบล ปรางหมู่	๙๐,๐๐๐	๓๓,๒๔๗.๙๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๓๖.๙๔	สำนักปลัดเทศบาล
๓	เงินสมทบเข้ากองทุน ประกันสังคม	เพื่อใช้จ่ายนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุน ประกันสังคมส่วนของนายจ้าง (เทศบาล) ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่เทศบาล จะต้องจ่ายให้แก่พนักงานจ้างและผู้ดูแล เด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๗๐,๐๐๐	๔๗,๓๓๒	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๒๗.๘๔	สำนักปลัดเทศบาล
๔	ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล แห่งประเทศไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล แห่งประเทศไทย	๓๖,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลา	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๕	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อใช้จ่ายนำส่งเงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ไม่มีงบประมาณคงเหลือ	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๖	เงินสมทบกองทุนทดแทน	เพื่อนำจ่ายเงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบ กองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติ เงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 การ นำส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็น รายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง โดยประมาณทั้งปี	๑๐,๐๐๐	๓,๒๕๒	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๓๒.๕๒	สำนักปลัดเทศบาล
๗	โครงการขอรับสนับสนุน งบประมาณศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบล ชัยบุรีเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการขอรับสนับสนุนงบประมาณ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัด พัทลุง	๑๐,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก งบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	ตู้เก็บแฟ้ม ๒๐ ช่อง	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 20 ช่อง จำนวน 3 ตู้ สำหรับใช้เก็บเอกสารทางราชการของ กองคลัง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาด กว้าง 92.0 x ลึก 31.10 x สูง 96.20 เซนติเมตร - ตู้ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น SPCC CRI-S - เหล็กทั้งหมดผ่านการทำความสะอาด ผิวงาน ล้างไขมันและเคลือบผิวป้องกันสนิม - เพิ่มการยึดเกาะด้วยการเคลือบ Zinc Phosphate ด้วยระบบพ่นสี Epoxy - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ 	๑๕,๒๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	กองคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒	โต๊ะหมู่บูชา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะเป็นไป ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงบประมาณ	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด ไม่มีงบประมาณคงเหลือ	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๓	โต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 150x80x75 เซนติเมตร - ทำจากโครงไม้จริง ปิดด้วยไม้อัด - ขาโต๊ะเป็นเหล็กสีเหลี่ยม - ทาสีธรรมชาติ - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจาก ครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ	๕,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก งบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	กองคลัง

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓	เก้าอี้ทำงาน	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 50 X ลึก 56 X สูง 75 เซนติเมตร - ที่นั่งและพนักพิงหุ้มเบาะ ทำจากหนังเทียมสีน้ำตาล - โครงขาทำด้วยเหล็กพ่นสี - ที่เท้าแขนทำด้วยไม้ - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ 	๑,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	กองการศึกษา

๒. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	เครื่องตัดหญ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยานจำนวน 1 เครื่อง โดย มีคุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ไม่มีงบประมาณคงเหลือ	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๓. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๓๔,๐๐๐	๓๓,๘๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด มีงบประมาณเหลือจากการดำเนินการ ๒๐๐ บาท	๑๐๐.๐๐	กองคลัง
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๔,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	ตรวจสอบภายใน

๓. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพไม่ม้วน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม	๑๗,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจาก งบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	กองการศึกษา

๔. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	เครื่องตัดคอนกรีต	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดกว้าง 550 มิลลิเมตร ยาว 820 มิลลิเมตรสูง 930 มิลลิเมตร - ขนาดใบตัด (สามารถใช้ได้กับใบตัดเพชร) 14 - 16 นิ้ว ใช้ร่วมกับเครื่องยนต์เบนซิน 9 แรงม้า น้ำหนักไม่รวมเครื่องยนต์ 72 กิโลกรัม - ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ 	๓๕,๐๐๐	๐	ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	๐.๐๐	กองช่าง

๕. ครุภัณฑ์สำรวจ

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	กล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า โดยมี คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ	๓๐,๕๐๐	๓๐,๕๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ไม่มีงบประมาณเหลือจ่าย	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
๒	ไม้สัด้าพอลูมิเนียม แบบพับ ขนาด 4 เมตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้สัด้าพอลูมิเนียม แบบ พับ ขนาด 4 เมตร โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - ทำจากอลูมิเนียมคุณภาพสูง โดยมีมาตราขีด แบ่งและตัวเลขบอกค่าระดับคุณภาพดี - มีความยาวท่อนละ 1 เมตร - ขนาดความกว้าง 5 เซนติเมตร หนา 2 เซนติเมตร - มีขีดแบ่งค่าเป็นรูปตัว E โดยแบ่งช่องละ 1 ซม. เขียนตัวเลขกำกับลักษณะหัวตั้ง ทุก 10 เซนติเมตร - สามารถพับเก็บได้ - มีหลอดระดับฟองกลมและมีมือจับติดที่ด้านหลัง ไม้วัดระดับ - มีก้านลือคสำหรับยึดข้อพับ ขณะกางออกใช้ งาน - มีโลหะหุ้มปลายรองรับไม้วัดระดับทั้งสองข้าง - มีสายเข็มขัดรัดเวลาพับเก็บ ตั้งตามตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ ชนิดนี้ไม่ได้มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ไม่มีงบประมาณเหลือจ่าย	๑๐๐.๐๐	กองช่าง

ประเภทวัสดุ

๑. ประเภทวัสดุสำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ผงหมึก ถ่ายเอกสาร สิ่งพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน ผ้า หมึก เทปลบคำผิดสำหรับเครื่อง พิมพ์ดีดไฟฟ้า แบบพิมพ์ต่างๆ ดินสอ ปากกา ฯลฯ	๗๐,๐๐๐	๓๗,๕๘๕	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๕๓.๖๙	สำนักปลัดเทศบาล ทต.ปรางหมู
๒	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ กระดาษคาร์บอน กาว แฟ้ม ตรายาง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ต่างๆ กระดาษ F4 (เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานตามโครงการปรับปรุงแผน ที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน) ฯลฯ	๕๕,๐๐๐	๐	ยังไม่มี ความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	กองคลัง ทต.ปรางหมู
๓	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษหมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ กาว แฟ้ม ตรายาง ฯลฯ	๒,๐๐๐	๐	ยังไม่มี ความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	ตรวจสอบภายใน ทต.ปรางหมู

๑. ประเภทวัสดุสำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษแฟ้ม ปากกา แบบพิมพ์ต่างๆ หนังสือพิมพ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	กองการศึกษา
๒	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษแฟ้ม ปากกา แบบพิมพ์ต่างๆ หนังสือพิมพ์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	ศพด.วัดปรางหมู่ นอก /ศพด.บ้าน แหลมยาง

๑. ประเภทวัสดุสำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๓) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ วัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แฟ้ม กระดาษ ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม แบบพิมพ์ต่างๆ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	๙,๒๗๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๒๓.๑๗	กองช่าง

๒. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าสำนักงาน เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับสำนักงานเทศบาลหรือที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล	๑๐,๐๐๐	๙,๑๑๒	อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วงระยะเวลา	๙๑.๑๒	สำนักปลัดเทศบาล

๒. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า พิวส์ บัลลาสต์ สตาร์ทเตอร์และวัสดุไฟฟ้าอื่นๆ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายงบประมาณ	๐.๐๐	กองการศึกษา
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า พิวส์ บัลลาสต์ สตาร์ทเตอร์ และวัสดุไฟฟ้าอื่นๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายงบประมาณ	๐.๐๐	ศพด.วัดปรางหมู่ นอก /ศพด.บ้าน แหลมยาง

๒. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๓) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า พิวส์ บัลลาสต์ สตาร์ทเตอร์และวัสดุไฟฟ้าอื่นๆ ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	๓๕,๙๓๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๑๗.๙๖	กองช่าง

๓. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัวที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของ เทศบาล เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยา ขัดพื้น น้ำยาเช็ดกระจก ไม้ถูพื้น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๔,๘๔๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๒๔.๒๒	สำนักปลัดเทศบาล

๓. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว - อาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมุ่นอก และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนบ้านปรางหมุ่น (ศรีวิทย์ศึกษา)	๕๙๔,๗๓๐	๑๙๕,๓๓๐.๐๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๓๒.๘๔	กองการศึกษา

๓. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๓) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถุงขยะสีดำสำหรับใส่ขยะในการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลจากบ้านเรือนของประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลปรางหมุ่น	๗๘,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	สำนักปลัด

๔. ประเภทวัสดุก่อสร้าง

๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี แปรงทาสี กระจับปี่ ตะปู ค้อน จอบ เสียม ฯลฯ เพื่อใช้ ในสำนักงานเทศบาล หรือในความ รับผิดชอบของเทศบาล	๑๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๔. ประเภทวัสดุก่อสร้าง

๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี แปรงทาสี กระจับปี่ ตะปู ค้อน จอบ เสียม ฯลฯ เพื่อใช้ ในสำนักงานเทศบาล หรือในความ รับผิดชอบของเทศบาล	๕๐,๐๐๐	๑,๗๙๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๓.๕๘	ศพด.วัดปรางหมู่ นอก/ศพด.บ้าน แหลมยาง

๔. ประเภทวัสดุก่อสร้าง

๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๓) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี แปรงทาสี กระจับปี่ ตะปู ค้อน จอบ เสียม ฯลฯ เพื่อใช้ ในสำนักงานเทศบาล หรือในความ รับผิดชอบของเทศบาล	๒๐๐,๐๐๐	๘๖,๕๒๕	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๔๓.๒๖	กองช่าง

๕. ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ และ ขนส่ง ต่าง ๆ เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ สำหรับ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกขยะ รถยนต์ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	๓๕,๙๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๓๕.๙๐	สำนักปลัดเทศบาล

๕. ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ และ ขนส่ง ต่าง ๆ เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ สำหรับ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกขยยะ รถยนต์ ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความสำเร็จในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	กองช่าง

๖. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๖.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบีใช้กับ รถยนต์ รถจักรยาน ยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่น หมอกควันใช้ผสมสารเคมีสำหรับพ่น ยุง ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	๘๓,๒๗๖.๓๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๕๕.๕๑	สำนักปลัดเทศบาล

๖. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๖.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ใช้กับ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เลื่อยโซ่ยนต์ หรือ เครื่องจักรที่ขอสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	๖๐,๘๓๗.๒๐	อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วงระยะเวลา	๓๐.๔๑	กองช่าง

๗. ประเภทวัสดุการเกษตร

๗.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร สำหรับใช้ในราชการของเทศบาล ตำบลปรางหมู่ เช่น ไบมัดเครื่องตัดหญ้า ปุ๋ย สารเคมีและกำจัดศัตรูพืช พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ จอบ เสียม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายงบประมาณ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๗. ประเภทวัสดุการเกษตร

๗.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรสำหรับใช้ในราชการของเทศบาลตำบลปรางหมู่ เช่น ใบมีดเครื่องตัดหญ้า ปุ๋ย สารเคมีและกำจัดศัตรูพืช พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ จอบ เสียม ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายงบประมาณ	๐.๐๐	ศพด.วัดปรางหมู่ นอก/ศพด.บ้านแหลมยาง

๘. ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

๘.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้าย กระจาดาชเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายงบประมาณ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จำเป็นในการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจาดาชเขียนโปสเตอร์ พู่กันสี พิล์ม ฯลฯ	๕,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายงบประมาณ	๐.๐๐	กองคลัง

๘. ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

๘.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ เช่น แผ่นป้าย กระดาษ เขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี และ อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	กองช่าง

๙. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

๙.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลเทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	๕๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วงระยะเวลา	๑.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายงบประมาณ	๐.๐๐	กองคลัง
๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หรือจานบันทึกข้อมูล หมึกเครื่องพิมพ์ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ฯลฯ	๒,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายงบประมาณ	๐.๐๐	ตรวจสอบภายใน

๙. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

๙.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น เมาส์ แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูลเทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง และวัสดุ คอมพิวเตอร์อื่น ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	กองการศึกษา
๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผง แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	ศพด.วัดปรางหมู่ นอก/ศพด.บ้าน แหลมยาง

๙. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

๙.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๓) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลเทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	๑๔,๙๘๕	อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วงระยะเวลา	๒๙.๙๗	กองช่าง

๑๐. ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง

๑๐.๑ กลยุทธ์การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของราษฎร ตลอดจนภัยธรรมชาติและการใช้รถใช้ถนนของราษฎร

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง ถังน้ำยาเคมีดับเพลิง ค่าเติมน้ำยาเคมีดับเพลิงชนิดต่าง ๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่ายงบประมาณ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๑๑. ประเภทวัสดุจรรยาจร

๑๑.๑ กลยุทธ์การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของราษฎร ตลอดจนภัยธรรมชาติและการใช้รถใช้ถนนของราษฎร

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุจรรยาจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ จรรยาจร เช่น กรวยจรรยาจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน สัญญาณไฟ กระพริบ แผงกั้นจรรยาจร ป้าย เตือน ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้าย จรรยาจรกระจกโค้งมน สติกเกอร์ติดรถ หรือยานพาหนะ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๑๑. ประเภทวัสดุจรรยาจร

๑๑.๑ กลยุทธ์การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของราษฎร ตลอดจนภัยธรรมชาติและ การใช้รถใช้ถนนของราษฎร

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุจรรยาจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสัญญาณไฟ กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	กองช่าง

๑๒. ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์

๑๑.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข ส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ ผ้าปิดจมูก แอลกอฮอล์ ชุดทดสอบสารเสพติด เวชภัณฑ์และเคมีภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๒,๔๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วงระยะเวลา	๑๒.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๑๓. ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย

๑๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละความก้าวหน้า	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พนักงานเก็บขยะมูลฝอย เช่น ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก รองเท้ายาง หุ้มส้นสูงใต้เข่า (รองเท้าบูต) เสื้อกันฝน ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล

๑๓. ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย

๑๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนา

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ถุงมือ ยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มส้นสูงได้เช่า (รองเท้า บู๊ต) เสื่อกันฝนฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๓,๓๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จบางส่วนซึ่งเป็นไปตามห้วง ระยะเวลา	๓๓.๓๓	กองช่าง

๑๔. ประเภทวัสดุกีฬา

๑๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว การกีฬา วัฒนธรรมประเพณีที่ดึงดูดใจและพัฒนากฎมปัญหาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ลูกวอลเลย์บอล ตาข่าย ฯลฯ มอบให้ คณะกรรมการหมู่บ้านของตำบล ปรางหมู่ จำนวน 9 หมู่บ้านและ เทศบาลตำบลปรางหมู่ เพื่อให้บุคคล และประชาชนทั่วไปใช้ในการออกกำลังกาย	๑๐๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	กองการศึกษา

๑๕. ประเภทวัสดุอื่น

๑๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ไป	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ร้อยละ ความก้าวหน้า	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	วัสดุอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมิเตอร์น้ำ และ วัสดุอื่น ๆ ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	๐	ยังไม่มีความจำเป็นในการเบิกจ่าย งบประมาณ	๐.๐๐	กองช่าง